|  |
| --- |
| **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ****«ПОДОЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-СПОРТИВНЫЙ КОЛЛЕДЖ»** |

**«УТВЕРЖДАЮ»**

 Директор АНПОО «ПССК»

\_\_\_\_\_\_Сидоров А.С.

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:

**ОПЦ. 03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 39.02.01 «Социальная работа»

Квалификация: Специалист по социальной работе

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная база приема: основное общее образование

Форма обучения: очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Подольск, 2024

Рабочая программа дисциплины ОПЦ. 03 Информационные технологии в профессиональной деятельности, разработана на основании:

-федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 (в редакции от 12.08.2022 г.);

-федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 года № 773;

-учебного плана, составленного на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности
39.02.01 Социальная работа.

Рабочая программа разработана доцентом Нечипорук А.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании ПЦК «гуманитарных и общественных дисциплин» Протокол N\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года.
Председатель ПЦК «гуманитарных и общественных дисциплин» \_\_\_\_\_ Нечипорук А.В.

# ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4

* 1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы 4
	2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины 4

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5

* 1. Объем дисциплины и виды учебной работы 5
	2. Тематический план дисциплины 6
	3. Содержание дисциплины 7

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9

* 1. Материально-техническое обеспечение 9
	2. Информационное обеспечение обучения 10

РАЗДЕЛ 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 14

### РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в социально-гуманитарный цикл основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа.

#### Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код** **Компетенций** | **Наименование** **компетенции** | **Умения** | **Знания** |
| ОК. 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять еëСоставные части;Определять этапыРешения задачи;Выявлять иЭффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;Составлять план действия; определять необходимые ресурсы;владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК. 02. | Использоватьсовременные | определять задачи дляпоиска информации; | номенклатураинформационных источников, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решенияпрофессиональных задач. | применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК. 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональнойдеятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Объем дисциплины и виды учебной работы

**Очная** **фopма** **oбученuя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид** **учебной** **работы** | **Объем** **часов** | **Семестр** |
| **3** |
| **Объем** **часов** **по** **дисциплине** | **72** | 72 |
| **в** **т.ч.** **в** **форме** **практической** **подготовки** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объем** **работы** **обучающихся** **во** **взаимодействии** **с** **преподавателем** | **40** | 40 |
| в том числе: |  |  |
| учебные занятия лекционного типа | **20** | 20 |
| практические занятия | **20** | 20 |
| **Самостоятельная** **работа** **обучающегося** **(всего)** | **32** | 32 |
| Промежуточная аттестация в форме |  | Зачет с оценкой |

#### Тематический план дисциплины

**Очная** **фopма** **oбучения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел,** **тема** | **Виды** **учебной** **работы,** **академических** **часов** |
| **Всего** | **Самостоятельная** **pабота** | **Контактная** **работа** **обучающихся** **с** **педагогическими** **работниками** |
| **Всего** | **Лекционные** **занятия** | *из* *них:* *в* *форме* *практической* *подготовки* | **Семинаpские/** **пpактические** **занятия** | *из* *них:* *в* *форме* *практической* *подготовки* | **Лабоpатоpные** **занятия** | *из* *них:* *в* *форме* *практической* *подготовки* |  |  |
| **3** **семестр** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 1. Программное обеспечение информационныхтехнологий | 12 | 4 | 8 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Характеристика современных средствинформационных технологий | 12 | 4 | 8 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Базовые принципы организациикомпьютерных сетей | 8 | 4 | 4 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Возможности использования информационных ресурсов сети Интернет в профессиональнойдеятельности. | 8 | 4 | 4 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| Тема 5. Проектирование образовательного процесса сиспользованием сетевых технологий | 8 | 4 | 4 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Методические | 8 | 4 | 4 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел,** **тема** | **Виды** **учебной** **работы,** **академических** **часов** |
| **Всего** | **Самостоятельная** **pабота** | **Контактная** **работа** **обучающихся** **с** **педагогическими** **работниками** |
| **Всего** | **Лекционные** **занятия** | *из* *них:* *в* *форме* *практической* *подготовки* | **Семинаpские/** **пpактические** **занятия** | *из* *них:* *в* *форме* *практической* *подготовки* | **Лабоpатоpные** **занятия** | *из* *них:* *в* *форме* *практической* *подготовки* |  |  |
| приëмы использованиясредств ИКТ на уроке |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Особенности использования электронных образовательных ресурсов в профессиональнойдеятельности | 8 | 4 | 4 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| Тема 8. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебныхдостижений сотрудников | 8 | 4 | 4 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| **Промежуточная** **аттестация** | *Зачет* *с* *оценкой* |
| **Всего** **часов** | **72** | **32** | **40** | **20** |  | **20** |  |  |  |  |  |

* 1. **Содержание** **дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование****разделов** **/тем** | **Содержание** **учебного** **материала** | **Коды****компетенций****формированию****которых****способствует****элемент****программы** |
| Тема 1.Программноеобеспечениеинформационныхтехнологий | Классификация ПО для современного ПК.Операционная система. Сервисное ПО. Программытехнического обслуживания. Инструментальное ПО.Прикладное ПО общего назначения, методо-ориентированное ПО, проблемно-ориентированноеПО. Прикладное ПО глобальных сетей. | ОК 01.ОК 02.ОК 04. |
| Тема 2.Характеристика современных средств | Виды аудиовизуальных и технических средств,используемых в образовании; цифровые технические средства; телекоммуникационные средства, применяемые в образовании. Возможностисредств и технологий мультимедиа. «Интерактивная | ОК 01.ОК 02.ОК 04. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| информационных технологий | доска»: записная книжка, средство видеозаписи, видеоплеер, дополнительные (маркерные) инструменты, виртуальная клавиатура.«Виртуальная реальность» в сфере образования. Использование средств ИКТ и проблема сохранения здоровья обучаемых: основные факторы вредного воздействия компьютера на человека, меры профилактики (требования к рабочим помещениям, оборудованным компьютерами, влияние средств ИКТ на здоровье обучающихся (зрение, проблемы осанки и опорно-двигательного аппарата и др.), комплекс упражнений для пользователей компьютеров). |  |
| Тема 3.Базовые принципы организации компьютерных сетей | Компоненты вычислительной сети. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Протоколы. Сетевые архитектуры, области применения компьютерных сетей, понятие компьютерной сети, состав компьютерной сети, основные элементы компьютерной сети. Требования, предъявляемые к современным вычислительным сетям. Методы классификации компьютерных сетей, понятие топологии, классификация компьютерных сетей по типу, классификация компьютерных сетей по топологии, классификация компьютерных сетей по методу доступа к физической среде передачи данных, распознавать и выявлять проблемы построения компьютерных сетей, классификации компьютерных сетей: по типу, по структуре. Типы компьютерных сетей: локальные, региональные,глобальные. Понятие топологии сети. | ОК. 01.ОК. 02.ОК. 04. |
| Тема 4. Возможности использования информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. | Всемирная паутина. Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Электронная почта. Файловые архивы. Радио, телевидение и Web-камеры в Интернете. Геоинформационные системы в Интернете. Роль Интернет для решения информационных задач. Форумы, чаты, телеконференции. Достоинства и опасности Интернет. Интернет и авторское право. Официальные образовательные порталы федерального значения. Региональные образовательные порталы. Сайты образовательныхучреждений. | ОК. 01.ОК. 02.ОК. 04. |
| Тема 5. Проектирование образовательного процесса с использованием сетевых технологий | Этапы организации образовательного процесса с использованием сетевых технологий. Виртуальное образовательное учреждение. Модели сетевых курсов, их преимущества и недостатки. Модульнаятехнология построения дистанционного учебного курса. Особенности и принципы построения учебно- | ОК. 01.ОК. 02.ОК. 04. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | методического модуля. Типы учебно-методических материалов и их характеристика. Виртуальный лабораторный практикум. Формы и виды контроля учебных достижений при использовании сетевых технологий. Сетевые библиотеки методикпроведения уроков с использованием разнообразных электронных ресурсов. |  |
| Тема 6. Методические приëмы использования средств ИКТ на уроке | Методика отбора средств ИКТ с учëтом их возможностей в достижении поставленных целей урока по выбранной теме. Индивидуализация и дифференциация обучения на уроке на основе средств ИКТ. Анализ накопленного опыта использования средств ИКТ на уроке. | ОК. 01.ОК. 02.ОК. 04. |
| Тема 7. Особенности использования электронных образовательных ресурсов в профессиональнойдеятельности | Характеристика основных внеурочных форм организации образовательного процесса и место в них средств ИКТ. Основные функции дистанционных курсов. Организация учебного проектирования и исследовательской деятельности молодых профессионалов на основе применения средств ИКТ. Использование средств коммуникаций для межличностного общения участников трудового процесса. | ОК. 01.ОК. 02.ОК. 04. |
| Тема 8. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достиженийсотрудников | Компьютерные средства измерения и контроля результатов обучения. Требования к созданию и применению контрольно-измерительных материалов на основе средств ИКТ. Достоинства и недостатки использования средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений обучаемых сотрудников. | ОК. 01.ОК. 02.ОК. 04. |

### РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Материально-техническое обеспечение

**Реализация** **программы** **дисциплины осуществляется в** **следующем**  **помещении:**

Кабинет №207; учебная аудитория для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащен специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и с доступом в сеть Интернет)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Оснащено специализированной мебелью (парты, стулья), техническими средствами обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета).

#### Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1.ЭБС IPR SMART [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru/)

#### 2. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

* 1. **Информационное** **обеспечение** **обучения**

**Перечень** **рекомендуемых** **учебных** **изданий,** **Интернет-ресурсов,** **дополнительной** **Основная литература:**

1. Торадзе Д. Л. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Э 2. Л. Торадзе. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519866 .
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/ bcode/510331.
3. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519837>.
4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516248.
5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/516249.](https://urait.ru/bcode/516249)

**Дополнительная литература:**

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11851-3.Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514893.
2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514918>.
3. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516857.
4. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16226-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530644.
5. Математика и информатика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.]; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 10683-1. Текст: электронный. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512073>.

**Интернет-ресурсы:**

1.ЭБС IPR SMART [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru/)

#### 2. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

### РАЗДЕЛ 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **обучения** **(освоенные** **умения,** **усвоенные** **знания)** | **Критерии** **оценки** | **Методы** **оценки** |
| **Перечень** **знаний,** **осваиваемых** **в** **рамках** **дисциплины** |
| **Знать:**актуальныйпрофессиональный исоциальный контекст, вкотором приходится работатьи жить; основные источникиинформации и ресурсы длярешения задач и проблем впрофессиональном и/илисоциальном контексте;алгоритмы выполнения работ впрофессиональной и смежныхобластях; методы работы впрофессиональной и смежныхсферах; структуру плана длярешения задач; порядокоценки результатов решениязадач профессиональной деятельности | Полнота изложения материала,правильное определениеосновных понятий, пониманиематериала, обоснованностьсуждений, точностьформулировок, адекватностьприменения терминологии,последовательное изложениематериала | Текущий контрольпри проведении:-письменного, устногоопроса-тестирование |
| Актуальность темы,соответствие содержаниязаявленной теме, раскрытиетемы на теоретическомуровне, в связях и собоснованиями, с корректнымиспользованием терминов ипонятий в контексте темы;аргументированная позиция с опорой на факты общественной жизни | Подготовка докладов,рефератов, эссе |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения (усвоенные знания) | Критерии оценки | Методы оценки |
| **Перечень** **знаний,** **осваиваемых** **в** **рамках** **дисциплины** |
| номенклатураинформационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | Промежуточная аттестация в форме – Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |
|
| **Перечень** **умений,** **осваиваемых** **в** **рамках** **дисциплины** |
| **Уметь:**распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять еë составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;составлять план действия; определять необходимые ресурсы;владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска |  |  |
| Степень реализации плана семинарского занятия (полная, частичная); степень полноты и детальности рассмотрения основных вопросов в ходе. занятия; степень реализацииумений студентов рассуждать, дискутировать | Оценка результатов выполнения практической работы (семинарские занятия) |
| Степень усвоения материала любой степени сложности; умения и навыки работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторические способности, лидерские качества; умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторскиеспособности | Подготовка докладов, рефератов, эссе |
| Промежуточная аттестация в форме – Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения (усвоенные знания) | Критерии оценки | Методы оценки |
| **Перечень** **знаний,** **осваиваемых** **в** **рамках** **дисциплины** |
| информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |  |  |

Приложение

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационные технологии в профессиональной деятельности» на 20\_\_/20\_\_ уч. г.**

Специальность:39.02.01 «Социальная работа»

(шифр и наименование)

Программа подготовки: углубленная

(базовая, углубленная)

В программу вносятся следующие изменения:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Исполнители:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность подпись расшифровка подписи дата*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность подпись расшифровка подписи дата*

Программа пересмотрена на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин

Протокол №\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_» 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, номер протокола заседания ПЦК, подпись председателя ПЦК).